|  |
| --- |
| **Zapytanie ofertowe** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:** | **Fundacja Dialog** |
| Adres | ul. Ks. Abramowicza 1,  15-872 Białystok |
| Miasto | 15-872 Białystok |
| Kraj | Polska |
| Telefon | 85 742 40 41 |
| E-mail | home@fundacjadialog.pl |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oferent:** |  |
| Adres |  |
| Miasto |  |
| Kraj |  |
| Telefon |  |
| E-mail |  |

Fundacja Dialog zaprasza Państwa firmę do złożenia oferty cenowej na następujące pozycje zgodnie z wymaganiami wyszczególnionymi poniżej. Dopuszczalne do złożenia oferty jest użycie formatu swojej firmy lub wypełnienie poniższej tabeli. Prosimy o uważne przeczytanie instrukcji na stronie 2 i 3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zapytanie ofertowe (do wypełnienia przez eksperta ds. zamówień)** | | | |
| Zapytanie ofertowe nr: | 04a/04/2023/HOME | Waluta | PLN |
| Data rozpoczęcia: | 08.05.2023 r. | Okres ważności oferty (dni): | 7 dni |
| Data zakończenia: | 12.05.2023 r. | Wymagany termin dostawy: | do 17.05.2023 r. |
| Godzina zamknięcia: | 16:00 | Wymagane miejsce dostawy: | Fundacja Dialog  ul. Ks. Abramowicza 1,  15-872 Białystok |
| Pytania prosimy kierować na adres e-mail: | zamowienia@fundacjadialog.pl | Wymagane warunki dostawy: | Osobiście lub za pośrednictwem firmy kurierskiej |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wypełnia Zamawiający** | | | | **Uzupełnia Oferent** | |
| **Przedmiot** | **Opis/ Specyfikacja** | **Jednostka** | **Wymagana ilość** | **Cena jednostkowa** | **Cena całkowita** |
| Biurko | Wymiary: 1400 x 600 mm  Blat: Płyta wiórowa, okleina dębowa, Barwione bezbarwnym lakierem akrylowym  Noga / Rama spodnia: stal  Epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa  Stopa: aluminium, Epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa Możliwość regulacji elektrycznie Kolor Nogi i Stopy: BIAŁY Biurko zostało przetestowane do użytku biurowego i spełnia wymagania trwałości i stabilności określone w następujących normach: EN 527-2 i ANSI/BIFMA X5.5. | sztuka | 4 |  |  |
| Kontenerek do biurka | Wymiary: 560 x 400 x 470 mm  Zamykany na klucz.  Kolor: biały Korpus i wnętrze: stal, Epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa Szafka została przetestowana do użytku biurowego i spełnia Wymagania trwałości i stabilności określone w następujących normach: EN 14073, EN14074, ANSI/BIFMA x5.9 i ISO-7170. | sztuka | 4 |  |  |
| Fotel Biurowy | Kolor: ciemnoszary  Krzesło obrotowe zregulowaną funkcję nachylenia  Szerokość: 62 cm  Głębokość: 60 cm  Minimalna wysokość: 129 cm  Maksymalna wysokość: 140 cm  Szerokość siedziska: 53 cm  Głębokość siedziska: 47 cm  Minimalna wysokość siedziska: 46 cm  Maksymalna wysokość siedziska: 57 cm | sztuka | 4 |  |  |
| Szafa Biurowa | Szafa metalowa, zamykana na klucz  Kolor: BIAŁY Wymiary: wys. 1900 mm x szer.1000 mm x gł. 400 mm Materiał: Stal /  grubość blachy dziwi 0,8mm; Grubość blachy korpusu 0,7mm Ilość półek: 4 Typ zamka: Zamek na klucz Nośność półki: 50 kg, Zmontowane Testowane: EN 14074:2004, EN 14073-2:2004, EN 14073-3:2004, EN 16121:2013+A1:2017 | sztuka | 2 |  |  |
| Szafa Biurowa | Szafa metalowa, zamykana na klucz  Kolor: biały  Wymiary: wys. 1000 mm x szer.1000 mm x gł. 400 mm  Materiał: Stal/grubość blachy dziwi 0,8mm;  Grubość blachy korpusu 0,7mm  Ilość półek: 2  Typ zamka: Zamek na klucz  Nośność półki:50 kg  Montaż: Zmontowane Testowane: EN 14074:2004, EN 14073-2:2004, EN 14073-3:2004, EN 16121:2013+A1:2017 | sztuka | 2 |  |  |
| Krzesła dla klientów | Siedzisko kubełkowe/ Rama nóg  Kolor: beżowy Materiał: Kompozyt drewna i plastiku, podstawa guma syntetyczna Wymiary: wys. 810-820 mm x szer.450 mm x gł. 510 mm Nośność: 110 kg Norma: EN 12520 i EN 1022. | sztuka | 2 |  |  |
| **RAZEM (w tym transport i VAT)** | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Czas realizacji dostawy (w dniach, od otrzymania zamówienia) | 7 dni |
| Okres ważności oferty (w dniach od otrzymania zamówienia): | 7 dni |
| Odpowiedzialność za wady i okres gwarancji: | Zgodnie z przepisami dotyczącymi gwarancji i rękojmi |
| Kraj pochodzenia towarów: | Nie dotyczy |

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | Dariusz Polkowski |
| **Stanowisko** | Ekspert ds. Zamówień |
| **Data, podpis** | 08.05.2023 r. Dariusz Polkowski |

**Warunki zapytania ofertowego**

**Sposób zgłoszenia:**

* Osobiście w zapieczętowanej kopercie do biura Fundacji Dialog znajdującej się pod adresem ul. Ks. Abramowicza 1,

15-872 Białystok

* Pocztą elektroniczną na dedykowany i zabezpieczony adres e-mail: zamowienia@fundacjadialog.pl (oferty otrzymane na inne adresy e-mail nie będą rozpatrywane),
* Przed datą i godziną zakończenia wspomnianą powyżej. Firmy, które nie złożą oferty w tym terminie, nie będą brane pod uwagę.

**Wymagania:**

* Wszystkie oferty muszą zawierać należne podatki.
* Oferty należy składać w walucie wskazanej w zapytaniu ofertowym. Oferty w innej walucie mogą nie być akceptowane.
* Oferty muszą być ważne przez okres ważności wskazany w zapytaniu ofertowym. Oferty niespełniające tego okresu ważności mogą zostać zdyskwalifikowane.
* Wszelkie zapytania i pytania należy kierować na adres e-mail podany w sekcji szczegółów zapytania ofertowego.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaakceptowania lub odrzucenia całości lub części oferty na podstawie dostarczonych informacji. Oferty niekompletne, które nie są zgodne z naszymi warunkami, nie będą rozpatrywane.

**Kryteria oceny:**

* Wszystkie otrzymane i zaakceptowane oferty zostaną ocenione na podstawie:
* Krok 1: Kontrola zgodności administracyjnej: Każda oferta zostanie sprawdzona w celu zapewnienia zgodności ze wszystkimi wymaganiami.
* Krok 2: Ocena techniczna: Wszystkie oferty zostaną ocenione pod względem technicznym na podstawie "najlepszego stosunku jakości do ceny".
* Etap 3: Ocena finansowa: Cena w porównaniu z oczekiwaniami ustalonymi przez NRC i w porównaniu z innymi oferentami o porównywalnej jakości technicznej.

**Warunki płatności:**

* Płatność zostanie dokonana w ciągu 14 dni od daty wystawienia rachunku tylko przelewem bankowym, chyba że strony ustalą inaczej.

|  |  |
| --- | --- |
| NRC jest zobowiązana do zapewnienia, że jej decyzje dotyczące zamówień są jasno uzasadnione i udokumentowane oraz że przestrzegają obowiązkowych zasad darczyńców. W tym względzie należy przyznać pełny i na miejscu dostęp przedstawicielom NRC, Darczyńcy lub jakiejkolwiek organizacji lub osobie przez niego upoważnionej do pomieszczeń należących do NRC lub jej wykonawców. Prawo dostępu obejmuje wszystkie dokumenty i informacje niezbędne do oceny lub audytu realizacji umowy.  Jeśli działania w ramach umowy mają miejsce w obszarach zagrożonych wybuchem, NRC nie ponosi odpowiedzialności za obrażenia i / lub śmierć personelu wykonawcy lub uszkodzenie mienia wykonawcy.  Przepisy dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy, przekupstwu, korupcji i terroryzmowi oraz przepisy dotyczące darczyńców wymagają od NRC sprawdzania kontrahentów pod kątem różnych międzynarodowych list w celu zapewnienia należytej staranności.  Złożenie oferty oznacza akceptację tych praktyk przesiewowych.  NRC ma na celu zakup produktów i usług o minimalnym wpływie na środowisko. Względy środowiskowe stanowią część kryteriów wyboru NRC, a NRC zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert dostarczonych przez dostawców niespełniających tych standardów. | NRC oczekuje również, że dostawcy przetwarzający dane osobowe będą przestrzegać ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO UE) i wszelkich odpowiednich przepisów krajowych. Dostawcy przetwarzający dane osobowe na podstawie umowy NRC będą zobowiązani do podpisania umowy o przetwarzaniu / udostępnianiu danych w ramach umowy. Odmowa podpisania takiej umowy oznacza odrzucenie warunków umowy i przepadek umowy przez dostawcę.  Wszyscy dostawcy prowadzący interesy z NRC powinni utrzymywać wysokie standardy w kwestiach etycznych i środowiskowych, szanować i stosować podstawowe prawa człowieka i prawa socjalne, zapewnić niewykorzystywanie pracy dzieci i zapewnić sprawiedliwe warunki pracy swoim pracownikom. NRC zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert dostarczonych przez dostawców niespełniających tych standardów.  **Dostawcy mogą być zobowiązani do podpisania i przedłożenia Deklaracji Standardów Etycznych wraz ze swoją ofertą.**  **Dostawcy będą zobowiązani do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego po realizacji zamówienia.** |

***Podpis i pieczęć oferenta:***