

Інформаційний обов'язок для осіб, що беруть участь в програмі «Вітаємо і допомагаємо – покупки»

1. Адміністратором персональних даних є **Фонд «Діалог»** (далі: «АДМІНІСТРАТОР»), з юридичною адресою: ul. Grunwaldzka 76, 15-893 Białystok. З Адміністратором можна зв'язатись за допомогою традиційної пошти, на адресу: ul. Grunwaldzka 76, 15-893 Białystok або електронною поштою на адресу: biuro@mentoring.pl.
2. Адміністратор визначив Інспектора Охорони Даних – Маріуша Манахеса, з яким можна зв'язатись за електронною адресою: iod@fundacjodialog.pl.
3. Персональні дані оброблюються на підставі розпорядження Європейського Парламенту і Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 р. щодо охорони фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних і щодо вільного переміщення таких даних, а також щодо відхилення директиви 95/46/WE (загальне розпорядження щодо охорони даних).
4. Обробка відбувається у зв'язку з:
 - а) участю в програмі «Вітаємо і допомагаємо – покупки» - ст. 6 сек. 1 літ. Б, а також ст. 9 сек. 2 літ. Д GDPR – Ваші дані оброблятимуться протягом 5 років з початку року, наступного за роком завершення програми;
 - б) врегулювання програми та виконання юридичного обов'язку, покладеного на Адміністратора - ст. 6 сек. 1 літ. с GDPR - ваші дані оброблятимуться протягом 5 років з початку року, наступного за роком, у якому було виконано завдання;
 - в) встановлення, розслідування або захист претензій, пов'язаних з виконанням програми - ст. 6 сек. 1 літ. f GDPR - ваші дані будуть зберігатися протягом 3 років з моменту закінчення участі в програмі.
5. Персональні дані не надходять від третіх осіб.
6. Адміністратор не має наміру передавати дані в третю країну або міжнародну організацію.
7. Адміністратор передаватиме персональні дані іншим суб'єктам лише на підставі законодавчих положень, зокрема до Фонду «Бідронки», та на підставі договорів про доручення обробки персональних даних, у тому числі постачальникам ІКТ-послуг.
8. Ви маєте право:
 - а) вимагати доступ до персональних даних, виправляти їх, видаляти або обмежувати обробку;
 - б) заявляти спротив щодо обробки, а також передачі даних;
 - в) відкликати згоду будь-коли, що не вплине на законність обробки, що здійснюється на підставі згоди до його відкликання;
 - г) подати скаргу на дії Адміністратора до Президента Управління захисту персональних даних.
9. Надання персональних даних є обов'язковою умовою для виконання обов'язків Адміністратора та участі у програмі. Ненадання таких даних призведе до відсутності можливості участі у програмі.
10. Адміністратор не передбачає автоматизованого ухвалення рішень.

Я ознайомився/-лась з інформаційним обов'язком.

.....
/дата/

.....
/підпис/