..............................................  
 (miejscowość, data)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Zamawiającego

Nazwa organizacji: Fundacja Dialog

Adres: ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok

E-mail: biuro@mentoring.pl

Tel 85 742 40 41

Dane Wykonawcy

Nazwa: …………………..……

Adres: …………………….…..

NIP: ……………………...……..

E-mail: .........................................., tel.: ..............................................

I. Nazwa i nr zamówienia:

Prowadzenie w okresie od lipca 2018 do czerwca 2020 punktu informacyjno-doradczego w Łomży nr 1/2018/FAMI z dnia 11.06.2018 r. w ramach projektu pt. „Działania ukierunkowane na integrację obywateli państw trzecich w województwie podlaskim”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusz Azylu, Migracji i Integracji.

II. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w zapytaniu ofertowym/ogłoszeniu o zamówieniu.

III. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę miesięczną ………………………… (słownie ………………………………………………………………….. złotych) brutto oraz za całość zamówienia (24 miesiące) …………………………. (słownie ……………………………………………….. złotych) brutto.

IV. Oferuję wykonanie działań w ramach przedmiotu zamówienia przez następujące osoby:

* Wsparcia asystentów przez cudzoziemców: .................................................................
* Zapewnienie pomocy prawnej: ....................................................................................

Do oferty załączam dokumenty potwierdzające współprace z kadrą, która będzie wykonywać poszczególne czynności w ramach zamówienia, posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu określonych działań oraz dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie przez osoby wskazane do realizacji czynności w ramach zamówienia. Dokumenty te będą podstawą oceny oferty w ramach kryterium „doświadczenie zawodowe osób wskazanych do realizacji oferty” oraz podstawą weryfikacji warunków udziału w postępowaniu.

V. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnienie moich danych osobowych przez Fundację Dialogw celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 poz. 922).

Przyjmują do wiadomości, że dane osobowe zebrane w wyniku procesu rekrutacji mogą być udostępniane przez Fundację Dialog w celu monitoringu, sprawozdawczości i audytu realizowanego projektu, wyłącznie podmiotom uprawnionym do prowadzenia powyższych czynności lub ich przedstawicielom zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.).

Przesłanie niniejszego formularza ofertowego jest równoznaczne z przekazaniem danych osobowych do Fundacji Dialog. Administratorem Danych Osobowych jest Fundacja Dialog, z siedzibą w Białymstoku, ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok.

Podanie danych osobowych w CV oraz dokumentach dotyczących doświadczenia kadry wskazanej do realizacji zamówienia (w celu weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz oceny oferty) jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu oceny ofert. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania i oceny oferty. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia prowadzenia postępowania, nie dłużej jednak niż przez trzy miesiące od dnia przesłania oferty.

Dane osobowe będą przechowywane po zakończeniu procesu rekrutacji przez kolejne 5 lat w celu umożliwienia kontroli przez COPE oraz inne jednostki nadzorujące realizację projektu.

VI. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są:

1. Dokumenty potwierdzające do doświadczenie w prowadzeniu działań pomocowych na rzecz cudzoziemców.
2. Dokumenty potwierdzające współprace z kadrą, która będzie wykonywać poszczególne czynności w ramach zamówienia, posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie w prowadzeniu określonych działań oraz do oferty dokumenty potwierdzające doświadczenie tych osób (list intencyjny lub zawarta umowa współpracy, kopie umów o pracę, kopie zakresu obowiązków, kopie umów cywilnoprawnych, kopie referencji, kopie listów polecających, itp). Dokumenty te należy przesłać w sposób zapewniający animizację wszelkich danych, nie mających znaczenia dla procesu oceny ofert).
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

………………………………………….

podpis osoby uprawnionej