



REGULAMIN REKUTACJI I UCZESTNICTWA

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie "Razem możemy więcej – lokalny program wsparcia rodzin" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś Priorytetowa 7. POPRAWA SPÓJNOŚCI SPOŁECZNEJ, Działanie 7.2. Rozwój usług społecznych, Poddziałanie 7.2.2. Rozwój usług społecznych w ramach BOF.

§ 1 Przepisy ogólne

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Fundacją DIALOG, a Zarządem Województwa Podlaskiego, ul. Poleska 89 15-874 Białystok działającym jako Instytucja Zarządzająca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Celem głównym projektu jest podniesienie do marca 2020 roku poziomu aktywności społecznej 620 osób 323K i 297M (200 rodziców oraz 420 dzieci i młodzieży) oraz wydolności opiekuńczo-wychowawczej rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji poprzez zwiększenie dostępności do usług dedykowanych osobom wykluczonym, bądź zagrożonym wykluczeniem społecznym, zwłaszcza rodzinom zagrożonych dysfunkcją lub przeżywającym trudności oraz poprzez aktualizację wiedzy i kompetencji grupy 130 pracowników i wolontariuszy jednostek wsparcia rodzin.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny.
4. Biuro projektu Wnioskodawcy znajduje się w Białymstoku przy ul. ks. Abramowicza 1.
5. Projekt realizowany jest w partnerstwie.

Beneficjent/Partner wiodący:

Fundacja DIALOG ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok

Partnerzy:

1. Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Droga” ul. Proletariacka 21, 14-449 Białystok; tel. 85 675 64 00, e-mail: stowdroga@wp.pl
2. ELEOS Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej ul. św. Mikołaja 5, 15-420 Białystok; tel. 85 742 65 00, e-mail: eleos@poczta.onet.pl
3. Caritas Archidiecezji Białostockiej ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok; tel. 85 652 19 08, e-mail: bialystok@caritas.pl
4. Federacja Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok, ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok; tel. 505965634, e-mail: zarząd@federacjabialystok.pl
5. Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki; tel. 85 6510447, e-mail: Białystok@klanza.org.pl

§ 2 Słownik pojęć

Beneficjent/Partner wiodący – Fundacja DIALOG

Instytucja Pośrednicząca (IZ) – Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.

Beneficjent Ostateczny(BO)/Uczestnik – osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie dzieci, młodzież, rodzice, pracowników i wolontariuszy jednostek wsparcia rodzin.

UE – Unia Europejska.

EFS – Europejski Fundusz Społeczny.

Partnerzy – organizacje współrealizujące projekt: Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Droga”, ELEOS Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej, Caritas Archidiecezji Białostockiej, Federacja Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok, Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki,

Projekt – Projekt "Razem możemy więcej – lokalny program wsparcia rodzin".

RPO WP - Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Biuro Projektu – siedziby: Beneficjenta/Partnera wiodącego projektu – Fundacji DIALOG i partnerów – Stowarzyszenia Pomocy Rodzinie „Droga”, ELEOS Prawosławnego Ośrodka Miłosierdzia Diecezji Białostocko-





Projekt pt.: „Razem możemy więcej - lokalny program wsparcia rodzin” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Gdańskiej, Caritas Archidiecezji Białostockiej, Federacji Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok, Polskiego Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki.

§ 3 Charakterystyka wsparcia

Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie obejmuje:

1. Przedmiotem projektu jest podniesienie poziomu aktywności społecznej 620 osób (200 rodziców, 420 dzieci i młodzieży) poprzez wdrożenie metod z zakresu empowerment we wsparciu rodziny, realizację długoterminowych oddziaływań o charakterze profilaktycznym - Akademii Rodziców, terapeutycznych - TZA, mediacji, zajęć W. Sherborn, edukacji – asystentów rodzin, mentoringu oraz prowadzenia Mobilnych Punktów Wsparcia, rozszerzona działalność 15 placówek wsparcia dziennego, zajęć językowych, twórczych i pomoc rówieśniczą skierowaną do dzieci i młodzieży z Gmin: M. Białystok, Choroszcz, Dobrzyniewo Duże, Juchnowiec Kościelny, Supraśl, Zabłudów.
2. Obszary wsparcia:
 - a. Wsparcie rodziców przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze poprzez
 - Objęcie 50 rodzin wsparciem asystentów
 - Przeprowadzenie w 18 grupach warsztatów skierowanych do 200 osób w ramach Akademii Rodziców
 - Wydarzenie rodzinne – 3 wspólne spotkania UP na zakończenie każdego cyklu Akademii Rodzica
 - Zajęcia warsztatowe w zakresie komunikacji społecznej, budowania pozytywnych relacji dla rodziców i młodzieży
 - Zajęcia warsztatowe TZA
 - b. Mobilne Punkty wsparcia rodzin w gminach BOF
 - c. Rozszerzenie oferty placówek wsparcia dziennego poprzez:
 - Zajęcia dodatkowe w placówce wsparcia dziennego
 - Zajęcia W. Sherborne
 - Trening Zastępowania Agresji
 - d. Aktualizacja wiedzy i kompetencji pracowników i wolontariuszy jednostek wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez:
 - Superwizję kadry i wolontariuszy
 - Szkolenia z mediacji rodzinnych
 - Szkolenia z dialog motywacyjnego
 - Szkolenie z zakresu prowadzenia imprez rodzinnych
 - Szkolenia z zakresu Treningu Skoncentrowanego na Rozwiązaniach
 - Szkolenie przygotowujące do pracy z młodzieżą w charakterze ambasadorów
 - e. Wsparcie młodzieży z pieczy zastępczej, rodzin zastępczych i placówek dziennych oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych w wieku 15-18 lat poprzez:
 - Kurs języka angielskiego
 - Grupy/ Kluby dla młodzieży w placówce wsparcia dziennego
 - Mentoring
 - Młodzieżowa Scena Twórczości

§ 4 Proces rekrutacji

1. Rekrutacja UP prowadzona będzie przez partnerów projektu w sposób ciągły od kwietnia 2017 do grudnia 2019. Osobiście i elektronicznie przyjmowane będą karty zgłoszeniowe na poszczególne formy wsparcia oraz prowadzone będą rozmowy kwalifikacyjne.
2. Zgłoszenia po zakończeniu naboru zostaną poddane ocenie w oparciu o następujące kryteria udziału w projekcie (formalne): przynależność do grup docelowej: rodziny, w tym rodziny z dziećmi oraz dzieci i młodzież zagrożone wykluczeniem społecznym lub pracownicy i wolontariusze jednostek wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz zamieszkanie na obszarze gmin objętych projektem.



3. Celem umożliwienia udziału w projekcie wszystkim zainteresowanym Realizatorzy projektu mogą prosić o tłumaczenie migowe lub audio deskrypcję.
4. Na potrzeby rekrutacji do poszczególnych form wsparcia Lider i Partnerzy mogą określać regulaminy rekrutacji dedykowane tym formom wsparcia, zgodne z zapisami niniejszego Regulaminu.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły i będzie się odbywać poprzez rejestrację zgłoszeń w siedzibach partnerów, gminach oraz mobilnych punktach wsparcia wraz z dokumentami potwierdzającymi fakt spełnienia kryteriów formalnych udziału w projekcie oraz rozmowę kwalifikacyjną (prowadzoną osobiście lub telefonicznie).
6. Zgłoszenia będą poddawane ocenie w oparciu o następujące kryteria merytoryczne udziału w projekcie: poziom wykluczenia (zaświadczenia z OPS), stopień motywacji do udziału w projekcie – na podstawie rozmów prowadzonych na bieżąco z kadrą merytoryczną projektu oraz na podstawie opinii asystentów rodziny kierujących do udziału w projekcie i wychowawców w świetlicach i placówkach opiekuńczo-wychowawczych.
7. Na podstawie zebranych informacji, sumy uzyskanych punktów wg kryteriów punktowych tworzona będzie na bieżąco, lista uczestników oraz lista rezerwowa.
8. Na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej dla każdego uczestnika zostanie przygotowana indywidualna ścieżka udziału, określająca przysługujące mu formy wsparcia w projekcie.
9. Osoba lub opiekun prawny małoletniego/ej zakwalifikowana do udziału w projekcie zobowiązany/a jest do wypełnienia deklaracji uczestnictwa w projekcie, pisemnego wyrażenia zgody na udział w proponowanej formie zajęć oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu, i kontroli. Wszystkie dokumenty gromadzone są przez Lidera i Partnerów projektu.

§ 2. Rekrutacja

1. Rekrutację Uczestników projektu prowadzą lider i partnerzy projektu:
 - Fundacja DIALOG ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok, e-mail: biuro@mentoring.pl
 - Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Droga” ul. Proletariacka 21, 14-449 Białystok; tel. 85 675 64 00, e-mail: stowdroga@wp.pl
 - ELEOS Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej ul. św. Mikołaja 5, 15-420 Białystok; tel. 85 742 65 00, e-mail: eleos@poczta.onet.pl
 - Caritas Archidiecezji Białostockiej ul. Warszawska 32, 15-077 Białystok; tel. 85 652 19 08, e-mail: bialystok@caritas.pl
 - Federacja Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok, ul. ks. Abramowicza 1, 15-872 Białystok; tel. 505965634, e-mail: zarzad@federacjabialystok.pl
 - Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki; tel. 85 6510447, e-mail: bialystok@klanza.org.pl

gdzie udzielane są również wszelkie informacje nt. rekrutacji i przyjmowane są zgłoszenia Uczestników do projektu. Dodatkowo zgłoszenia do projektu będą przyjmowane w trakcie spotkań informacyjno-rekrutacyjnych.

3. Karty zgłoszeniowe można składać osobiście w czasie rekrutacji, wysłać pocztą tradycyjną lub elektroniczną lub przekazywać pracownikom Projektu na spotkaniach informacyjno-rekrutacyjnych.
4. O kwalifikacji zgłoszeń decyduje spełnienie kryteriów udziału w projekcie.

§ 3 Kryteria uczestnictwa:

1. Uczestnikami projektu może być osoba zamieszkująca na terenie, na terenie gmin BOF: Supraśl, Zabłudów, Choroszcz, Dobryniowo, Juchnowiec Kościelny i M. Białystok która w dniu podpisania *Deklaracji uczestnictwa w projekcie* zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim oraz jest osobą zagrożoną ubóstwem i wykluczeniem społecznym w tym: osobą niesamodzielną i/lub osobą z niepełnosprawnością; lub jest opiekunem faktycznym osoby niesamodzielną i/lub osoby z niepełnosprawnością zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania*

ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.

2. projektem zostaną objęte osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 m.in.:*
 1. osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej; tj.: ubóstwo; sieroctwo; bezdomność; bezrobocie; niepełnosprawność; długotrwała lub ciężka choroba; przemoc w rodzinie; potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi; potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych;
 2. osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 3. osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2014 r. poz. 382, z późn. zm.);
 4. rodzice dzieci/młodzieży przebywającej w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.);
 5. rodziny korzystające z:
 - a) pomocy społecznej
 - b) asystentury rodzinnej,
 - c) posiadające ograniczoną władzę opiekuńczo-wychowawczą,
 - d) objęte procedurą Niebieskiej Karty, nadzorem kuratorów,
 6. dzieci korzystające z placówek wsparcia dziennego z rodzin przejawiających trudności opiekuńczo-wychowawcze (300os., 129K/171M);
 7. młodzież z pieczy zastępczej, rodzin zastępczych i placówek dziennych oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych w wieku 15-18 lat (120os., 72M, 48K);
 8. pracownicy i wolontariusze jednostek wsparcia rodzin i systemu pieczy zastępczej oraz osoby sprawujące pieczę zastępczą (130os., 45M, 85K).
5. Liczba uczestników projektu ustalona została na poziomie minimum 750 osób.
6. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty (do pobrania na stronach internetowych PARTNERÓW PROJEKTU oraz w siedzibach partnerów):
 - a. Karta zgłoszeniowa,
 - b. deklaracja uczestnictwa w projekcie (po zakwalifikowaniu do projektu),
 - c. zgoda na przetwarzanie danych osobowych (po zakwalifikowaniu do projektu),
 - d. w uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby przyjmującej zgłoszenie, kandydat przedkłada również:
 1. dowód osobisty – do wglądu w celu potwierdzenia podstawowych danych osobowych,
 2. inne dokumenty, zaświadczenia lub oświadczenia potwierdzające status uczestnika z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
7. Osoby, które będą spełniały wszystkie warunki, ale z powodu braku wolnych miejsc nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zostaną za ich zgodną wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji udziału w projekcie osoby z listy głównej, możliwe będzie zakwalifikowanie w jej miejsce osoby z listy rezerwowej, pod warunkiem, iż będzie spełniała ona kryteria formalne.

§ 4 kryteria wyboru

1. Realizator projektu podczas dokonywania oceny formalnej złożonych przez kandydatów na Uczestników projektu zgłoszeń, będzie brała pod uwagę następujące kryteria formalne:



Projekt pt.: „Razem możemy więcej - lokalny program wsparcia rodzin” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- a. czy kandydat złożył Kartę zgłoszeniową prawidłowo wypełnioną, na odpowiednim wzorze;
 - b. czy wszystkie oświadczenia są czytelnie podpisane;
 - c. czy kandydat spełnia wymogi dotyczące statusu uczestnika projektu.
2. Kryteria merytoryczne:
- a. poziom wykluczenia
 - b. stopień motywacji do udziału w projekcie
 - c. korzystanie z Programu Operacyjnego Polska Żywnościowa (PO PŻ) 2014-2020 – dodatkowe 10 pkt. W procesie rekrutacji

§ 5 Prawa i obowiązki uczestnika projektu

1. Uczestnik projektu (UP) ma prawo do:
 - a. bezpłatnego udziału w organizowanych formach zajęć oraz innych działaniach dobranych do jego wieku i potrzeb realizowanych w ramach projektu,
 - b. bezpłatnego korzystania z materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych.
2. Uczestnik/uczestniczka w ramach projektu zobowiązany/a jest do:
 - a. systematycznego uczestnictwa w zajęciach, a w razie nieobecności do niezwłocznego usprawiedliwienia jej. W przypadku dzieci i niepełnoletniej młodzieży usprawiedliwienie nieobecności przez rodzica lub opiekuna prawnego;
 - b. uczestniczenia w co najmniej 50% godzin przeznaczonych na realizację danych zajęć;
 - c. przestrzegania punktualności;
 - d. aktywnego uczestniczenia w zajęciach;
 - e. przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
 - f. wypełnienia ankiet ewaluacyjnych,
 - g. udzielania informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację RPO WP;
 - h. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i udostępnienia wizerunku na potrzeby projektu.
3. Rodzic (opiekun prawny) dziecka/młodocianego/ej zobowiązuje się do:
 - a. złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - b. pisemnego lub osobistego usprawiedliwienia nieobecności ucznia na zajęciach w ramach projektu, wraz z podaniem przyczyny absencji;
 - c. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział dziecka w projekcie.
4. Opracowanie wspólnie ze specjalistami w oparciu o przeprowadzone wywiady indywidualnej ścieżki udziału, która określi jakie działania są optymalne dla danego UP.
3. Udziału w spotkaniach z pracownikami Projektu oraz aktywnego udziału we wsparciu realizowanym w ramach projektu w wyznaczonym terminie, o którym zostanie powiadomiony osobiście lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 6 Rozpoczęcie uczestnictwa:

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuję się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
2. Podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem do czynnego i pełnego udziału w zajęciach w ramach realizowanego projektu, a także jest to równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.
3. W razie niepodpisania deklaracji przez rodzica/ prawną opiekuna ucznia/uczennicy, udział w Projekcie zostanie zaproponowany kolejnej osobie z listy rekrutacyjnej, która spełnia wymogi projektu.

§ 6 Zasady zakończenia/rezygnacji z udziału w projekcie

Zakończenie uczestnictwa:

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:





Projekt pt.: „Razem możemy więcej - lokalny program wsparcia rodzin” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- a. zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań zgodnie z opracowaną Indywidualną Ścieżką Udziału w Projekcie
 - b. przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:
 - rezygnacją z uczestnictwa,
 - skreśleniem z listy uczestników na zasadach określonych w pkt. 3.
2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej z 14-dniowym wyprzedzeniem. **Zgłoszenie rezygnacji** powinno obejmować minimum następujące informacje:
- a. imię i nazwisko uczestnika,
 - b. PESEL uczestnika,
 - c. datę rezygnacji,
 - d. powód rezygnacji.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
- a. niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu,
 - b. niestosowania się do szczegółowych zasad realizacji poszczególnych form wsparcia określonych przez Partnerów projektu.
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje koordynator projektu na wniosek przedstawiciela Partnera odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział uczestnik lub z własnej inicjatywy po uzyskaniu informacji mogących być podstawą dla skreślenia, po odbyciu konsultacji z pracownikiem socjalnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie lub przedstawicielem Partnera odpowiedzialnego za realizację obszaru wsparcia, w którym bierze udział uczestnik.
5. Koordynator projektu wskazuje równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
6. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie przez osobę wskazaną z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.
7. Osoba, która zakończyła udział w projekcie ma prawo, na własny wniosek, otrzymać zaświadczenie potwierdzające fakt uczestnictwa w projekcie.

§ 7 Zobowiązania realizatorów projektu:

1. Partner wiodący i Partnerzy Projektu zobowiązują się do:
 - a. Prowadzenia rekrutacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
 - b. Informowania uczestników o wszelkich faktach mogących utrudnić lub uniemożliwić im realizację zaplanowanych działań, w sytuacji gdy informacje takie nie zostałyby lub nie mogłyby zostać przekazane przez Partnera odpowiedzialnego za realizację danego obszaru wsparcia.
 - c. Przyjmowania i rozpatrywania uwag i skarg uczestników związanych z działaniami prowadzonymi przez Partnerów odpowiedzialnych za poszczególne obszary wsparcia.
 - d. Opracowania dla każdego z uczestników Karty udzielonego wsparcia uczestnika projektu i Indywidualnej Ścieżki Udziału w Projekcie oraz bieżącej aktualizacji dokumentów.
 - e. Zapewnienia odpowiedniej kadry, bazy dydaktycznej oraz materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia zaplanowanych działań.
 - f. Nieodpłatnego przekazania Uczestnikom materiałów szkoleniowych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie, przy czym wszelkie zmiany wprowadzane będą w formie pisemnej. Informacje o ewentualnej zmianie regulaminu zostaną zamieszczone na stronach internetowych Partnerów.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje kolektywnie Partner wiodący projektu wspólnie z Partnerami.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu będzie sprawował Koordynator Projektu i Specjalista ds. merytorycznych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 maja 2017 roku i obowiązuje do dnia zakończenia projektu.

Białystok, dnia 10.05.2017 r.

